

Fall 1:6

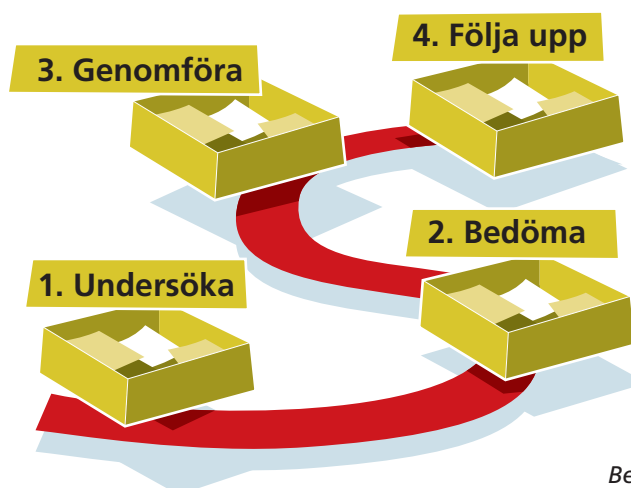
Att samverka i arbetsmiljöarbetet, arbetsgivare – skyddsombud

Assam arbetar inom en nationell kedja som bedriver kioskverksamheter med inriktning på tidningar, tobak och godis. Assam är Handelsanställdas förbunds skyddsombud för tre kiosker i Malmö.

De anställda har sedan den senaste "stökiga" sommaren uttryckt att de känner obehag de kvällar som de måste arbeta ensamma, vissa helger mellan 18 och 02. Två av de anställda har sömnsvårigheter. Eftersom deras närmaste chef kommer och går någon gång i veckan och "tittar till" så har deras problem inte diskuterats på något samlat sätt.

Assam framför de anställdas rädsla och oro för både deras hälsa och säkerhet, men arbetsgivaren vill inte lyssna till Assam utan negligerar honom.

Assam i sin roll som skyddsombud känner att han hamnat i en besvärlig situation och känner att han måste gå vidare för att nå en lösning av problemet.



Bearbetning av ett fall.

Fall 1:6**Att samverka i arbetsmiljöarbetet, arbetsgivare – skyddsombud****Syftet med fallet:**

- Att få insikt om sambandet mellan arbetsmiljö och hälsa.
- Att känna till hur riskinventering går till.
- Att ha kännedom om förebyggande insatser och hur man kan genomföra det förebyggande arbetet.
- Att hitta samverkansformer för delaktighet.

Begrepp som är centrala för fallet:

<ul style="list-style-type: none"> • Lagar • Systematiskt arbetsmiljöarbete • Rutiner • Avtal • Hälsorisker • Tidiga signaler • Riskbedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetstider • Ensamarbete • Nattarbete • Kommunikation • Psykiska symptom • Schemaläggning • Policy • Säkerhet 	<ul style="list-style-type: none"> • Ledarskap • Ansvar • Skyddsombudets roll • Inflytande/delaktighet • Uppgiftsfördelning • Samverka 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetsplatsträffar • Förebygga • Identifiera • Kartlägga • Mål • Handlingsplaner • Genomförande • Uppföljning
--	---	--	--

Exempel på några frågeställningar som grupperna kan komma att formulera:

1. Vilka lagar, regelverk, avtal och föreskrifter finns om förhållanden som påverkar arbetsmiljön?
2. Vilka aktörer finns inom arbetsmiljöområdet?
3. Vilket ansvar/roll har jag som chef/skyddsombud/anställd?
4. Vilken kunskap/kompetens krävs av en chef/ledare i samverkansuppgifter?
5. Hur arbetar man med systematiskt arbetsmiljöarbete inom ett litet företag?
6. Former för samverkan?

Svara på frågeställningarna:

1. Arbetsmiljölagen (AML), Arbetsmiljöverordningen (AMF), Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS), MBL, LAS, Arbetstidslagen, Avtal, SAM och EU-direktiv.
2. Informera om alla normala aktörer och deras roller: arbetsgivaren, chefen, arbetstagaren, skyddsombudet, facklig förtroendeman, regionalt skyddsombud, företagshälsovården, Arbetsmiljöverket, Arbetsmiljöinspektionen, Försäkringskassan.
3. Ansvar, uppgifter, befogenheter, rättigheter.
4. Uppgiftsfördelning AFS 2001:1 6 §.
5. Be deltagarna ta reda på vad som krävs enligt SAM – i det lilla företaget.
6. Be deltagarna diskutera hur en samverkande organisation kan se ut i en kioskverksamhet.

Var/hur söka kunskap:

Handbok Bättre arbetsmiljö, Prevent
Konsekvensguiden, Prevent
Systematiskt arbetsmiljöarbete i det lilla företaget, Prevent
Regelbanken, Prevent

Riskbedömningar – Idéer och fakta, Prevent
Riskbedömningar – Verktyg, Prevent
Arbetstidslagen
AFS 1982:3 Ensamarbete

Bearbetning av fallet utifrån de fyra momenten:

Undersöka: <ul style="list-style-type: none"> • Kartläggning • Enkät • Samtal 	Bedöma: <ul style="list-style-type: none"> • Analysera orsakerna till de besvär som finns • Gör en riskbedömning 	Genomföra: <ul style="list-style-type: none"> • Begära tid för samtal • Begära en 6:6a (AML) • Initiera APT • Rutiner för schemaläggning • Handlingsplan 	Följa upp: <ul style="list-style-type: none"> • Beskriv hur uppföljningen går till
---	---	--	--