

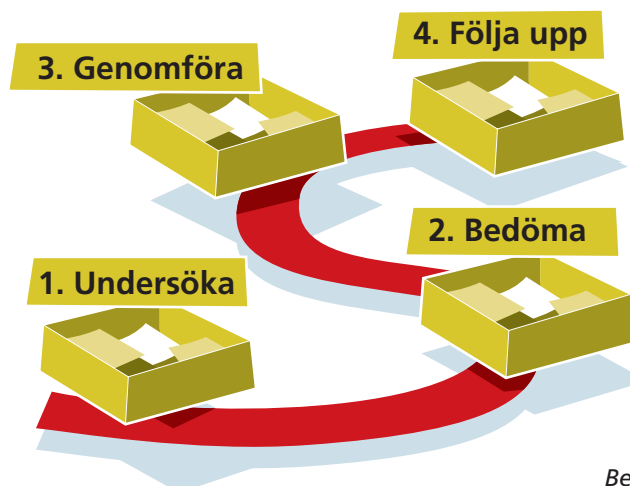
Fall 2:12

Att arbeta med tillbud och tidiga signaler

Utgångspunkt:

Du är skyddsombud på ett företag vars verksamhet är att bereda och förpacka monteringsdetaljer. Det är ett arbete som har många manuella moment med risk för belastnings-, kläm- och skärsador. Det går bra för företaget, orderingången är stor. På företaget finns ett program för riskminimering och förebyggande arbete. Men nu då bråda dagar råder har programmet kommit skymundan.

Personalchefen ställer följande frågor på skyddskommitténs decembermöte. "Sammanställningen av inkomna rapporter, visar att vi har 120 arbetsskadeanmälningar i år. Arbetsskadeanmälningarna har vi behandlat och de är under kontroll. Men hur kommer det sig att endast 2 tillbudsrapporter har inkommit, samtidigt som vi säger att vi arbetar förebyggande? Hur ska vi kunna uppdatera och få igång vårt förebyggande arbete under kommande år?"



Bearbetning av ett fall.

Fall 2:12**Att arbeta med tillbud och tidiga signaler****Syftet med fallet:**

- Att ha kännedom om lagar.
- Att förstå skillnaden mellan att reagera på en skada och att förebygga den.
- Att förstå vikten av att lyfta fram envars ansvar att rapportera tillbud, även om det är genant.
- Att förstå vikten av bra rapportrutiner.
- Att förstå vikten av uppföljning och analys av incidenter, tillbud och arbets-skador.
- Att förstå betydelsen av utredningsprocessen och syftet med rapporteringen.

Begrepp som är centrala för fallet:

<ul style="list-style-type: none"> • Tidiga signaler • Riskbedömning 	<ul style="list-style-type: none"> • Friskfaktorer • Handlingsplan 	<ul style="list-style-type: none"> • Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 	<ul style="list-style-type: none"> • Rehabilitering
--	--	--	--

Exempel på några frågeställningar som grupperna kan komma att formulera:

- Varför har vi fokus på arbetsskadeanmälningar när vi säger att vi ska arbeta förebyggande?
- Hur kan man se mönster i tillbudsrapporterna?
- Vilka är inblandade i hantering av en tillbudsrapport?
- Vilka arbetsmoment kan innebära en risk?
- Har kan/bör man anknyta till befintliga rutiner i verksamheten?
- Hur motverkas syndabockstänkandet?
- Hur kan man lyfta fram möjligheterna och vinsterna med ett fungerande rapporteringssystem?
- Vad är tillbud?
- Vad är ett allvarligt tillbud?
- Vad ska rapporteras var?

Svara på frågeställningarna:

- Ange vilka regler som är tillämpliga för tillbudsrapportering.
- Vad ska arbetsgivaren göra på när ett tillbud inträffar.
- Förklara vad som ligger bakom uttrycket – "den mänskliga faktorn".
- Dra parallellen med avvikelserapportering i kvalitetssystem.

Var/hur söka kunskap:

Handbok Bättre arbetsmiljö, Prevent

Bearbetning av fallet utifrån de fyra momenten:

Undersöka: <ul style="list-style-type: none"> • Vilka är svårigheterna idag? • Vad önskar man? 	Bedöma: <ul style="list-style-type: none"> • Granska tidigare tillbud och rapportering. 	Genomföra: <ul style="list-style-type: none"> • Rutin för rapportering. • Sammanställning. 	Följa upp: <ul style="list-style-type: none"> • Antal tillbud. • Allvarliga?
---	---	---	---