

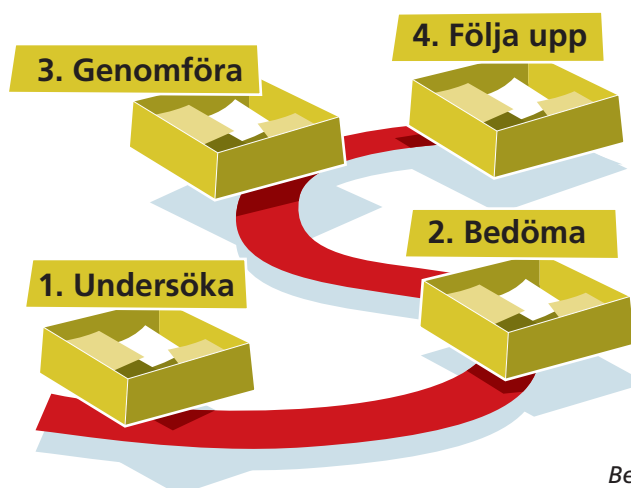
## Fall: 7

### Att arbeta hälsofrämjande

Hotellkedjan Zezy Hotels vill få ner sjukfrånvaron och avsätter pengar i budgeten för friskvård på temat "Hälsofrämjande arbetsplats". Riktlinjerna från ledningen är att satsningen ska leda till att personalen motionerar mer och äter bättre, men lokala initiativ välkomnas också. Målet är att sjukfrånvaron ska minska med två procent på ett år.

Ni arbetar på ett mindre hotell i kedjan med 22 anställda, varav 15 kvinnor och 7 män. Medelåldern bland de anställda är 37 år. Mest sjukfrånvaro är det bland disk- och receptionspersonalen.

Ni träffas nu i en grupp, chefen och några intresserade medarbetare, och börjar skissa på hur ni ska arbeta för att minska sjukfrånvaron.



*Bearbetning av ett fall.*

## Fall: 7

### Att arbeta hälsofrämjande

**Syftet med fallet:**

- Att kunna identifiera faktorer som främjar en bra arbetsmiljö.
- Att veta vad det innebär att vara en hälsofrämjande arbetsplats.
- Att veta hur man kan arbeta inom en organisation för att bli en hälsofrämjande arbetsplats.

**Begrepp som är centrala för fallet:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lagar</li> <li>• Regelverk</li> <li>• Avtal</li> <li>• Föreskrifter</li> <li>• Roller</li> <li>• Ansvar</li> <li>• Förändringar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Systematiskt arbetsmiljöarbete</li> <li>• Arbetsbelastning</li> <li>• Arbetsorganisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fördelning av arbetsuppgifter</li> <li>• Hälsorisker</li> <li>• Riskbedömning</li> <li>• Handlingsplan</li> <li>• Samverka</li> <li>• Förebygga</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifiera</li> <li>• Kartlägga</li> <li>• Åtgärda/Genomföra</li> <li>• Utvärdera/Följa upp</li> </ul>
---	--	---	--

**Exempel på några frågeställningar som grupperna kan komma att formulera:**

1. Vad är chefens och skyddsombudets roll inför en ombyggnad?
2. Vad är en riskbedömning?
3. Vad ger lagar för föreskrifter för stöd?
4. Hur påverkas medarbetarna av förändringar på arbetsplatsen?
5. Hur bör man arbeta med förändringar för att lyckas bäst?
6. Hur kan de anställda involveras?

**Svara på frågeställningarna:**

1. Arbetsgivarens och skyddsombudets och de anställdas roller vid ombyggnad och förändring i verksamheten.
2. Hur och när man genomför en riskbedömning.
3. Underlag för riskbedömning.
4. AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete.
5. Förändringsarbete.

**Var/hur söka kunskap:**

*Handbok Bättre arbetsmiljö, Prevent*  
*Bättre arbetsmiljö – Hotell och restaurang, Prevent*  
*Konsekvensguiden, Prevent*  
*Städförslaget – ett diskussionsmaterial, Hotell och Restaurang Facket*

**Bearbetning av fallet utifrån de fyra momenten:**

<p>Undersöka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartläggning</li> <li>• Vilka konsekvenser får ombyggnaden och förändringen?</li> <li>• Ny bemanning/ arbetsuppgifter?</li> </ul>	<p>Bedöma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riskbedömning</li> <li>• Arbetsorganisation</li> </ul>	<p>Genomföra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Handlingsplaner</li> <li>• Genomförande</li> <li>• Dokumentation</li> </ul>	<p>Följa upp:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beskriv hur uppföljningen kan gå till</li> </ul>
--	--	--	---