

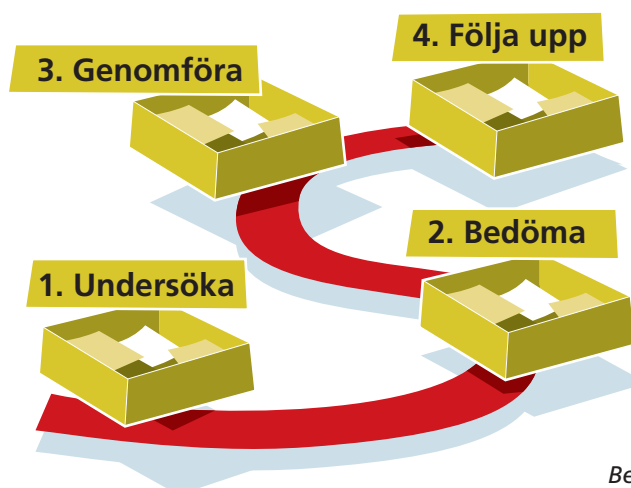
Fall 3:7

Att göra en riskbedömning i samband med införandet av ett nytt affärssystem

Du arbetar som IT-chef vid ett tjänsteföretag med 55 anställda.

Ni har nyligen blivit uppköpta av ett större bolag. Ert nuvarande affärssystem ska bytas ut och ni ska ha samma system som koncernen har. Bytet ska genomföras snarast. Affärssystemet används av de flesta anställda för att bl.a. redovisa tid och resor. Det nya systemet är komplext och har många nya funktioner som ni inte arbetat med tidigare.

Du har fått i uppdrag att vid nästa ledningsmöte presentera en handlingsplan för införandet av det nya IT-systemet. Presentationen ska också innehålla en konsekvensanalys. Du sitter nu och funderar på hur du ska lägga upp arbetet.



Bearbetning av ett fall.

Fall 3:7**Att göra en riskbedömning i samband med införandet av ett nytt affärssystem****Syftet med fallet:**

- Att förstå och följa upp sambandet mellan systematiskt arbetsmiljöarbete och utveckling av verksamheten.
- Att veta vad en riskbedömning innebär.
- Att kunna upprätta en handlingsplan.

Begrepp som är centrala för fallet:

<ul style="list-style-type: none"> • Lagar • Regelverk • Avtal • Föreskrifter • Roller • Ansvar 	<ul style="list-style-type: none"> • Förändringsarbete • Ny teknik • Arbetsbelastning • Arbetsorganisation 	<ul style="list-style-type: none"> • Stress • Kompetensutveckling • Inflytande • Förebygga • Systematiskt arbetsmiljöarbete 	<ul style="list-style-type: none"> • Identifiera • Kartlägga • Åtgärda/genomföra • Utvärdera/följa upp
---	--	--	--

Exempel på några frågeställningar som grupperna kan komma att formulera:

1. Vilka lagar, regelverk, avtal och föreskrifter finns det om riskbedömning?
2. Vad är skillnaden mellan "vanlig riskbedömning" och riskbedömning vid förändring?
3. Vilka ska vara inblandade vid riskbedömningen?
4. Hur påverkar ny teknik arbetsplatsen?
5. Kan man begära medverkan av externa resurser?
6. Vilka hjälpmedel finns för kartläggning av eventuella risker?
7. Hur bör man arbeta med förändringar för att lyckas bäst?

Svara på frågeställningarna:

1. Be deltagarna leta upp vilka lagar och föreskrifter som är aktuella för situationen.
2. Berätta om principerna och arbetsgången vid riskbedömning i samband med förändringar på arbetsplatsen.
3. Visa exempel på metoder för bedömning av identifierade risker.
4. Berätta om förändringsarbete.

Var/hur söka kunskap:

Handbok Bättre arbetsmiljö, Prevent
Arbetsmiljölagen med kommentarer, Prevent
AFS 2001:1, Systematisk arbetsmiljöarbete

Bearbetning av fallet utifrån de fyra momenten:

<p>Undersöka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilka konsekvenser ny teknik kan få för individer, grupper och för organisationen 	<p>Bedöma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Genomför riskbedömningen 	<p>Genomföra:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diskutera åtgärder som kan minimera /eliminera riskerna och underlätta införandet • Handlingsplaner • Genomförande • Dokumentation 	<p>Följa upp:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskriv hur uppföljningen kan gå till
---	---	---	---